**Załącznik Nr 1**

**do Zarządzenia Nr 15\2020**

**Dyrektora Przedszkola w Poczesnej**

**z dnia 21.05.2020**

**Regulamin dyżuru wakacyjnego w Przedszkolu w Poczesnej**

**Podstawa prawna:**

* [Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe](http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20170000059) ( Dz. U. z 2017 r. poz. 59);
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017r. poz. 649 z późn. zm.);
* Statut Przedszkola.

# § 1

Przedszkole w Poczesnej, z siedzibą w Kolonii Poczesna, ul. Szkolna 4 , 42-262 Poczesna pełni dyżur zgodnie z arkuszem organizacyjnym pracy przedszkola na dany rok szkolny.

# § 2

1. Z dyżuru mogą korzystać dzieci, które uczęszczały do przedszkoli na terenie Gminy Poczesna w roku szkolnym poprzedzającym dyżur wakacyjny.
2. Okres dyżury wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola od 1 września danego roku.

# § 3

1. Na dyżur w przedszkolu w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci uczęszczające w danym roku szkolnym do Przedszkola w Poczesnej.
2. W miarę posiadanych miejsc na dyżur przyjmowane są dzieci z innych przedszkoli z terenu Gminy Poczesna.
3. W sytuacji, w której wakacyjny dyżur w tym samym czasie pełnią dwa przedszkola dzieci uczęszczają na dyżur do placówce macierzystej.

**§ 4**

Zgłoszenie na dyżur wakacyjny:

* 1. **od 25 do 30 maja** danego roku dla dzieci uczęszczających do Przedszkola w Poczesnej - załącznik nr 1
  2. **od 1 do 5 czerwca** danego roku dla dzieci z pozostałych przedszkoli z terenu Gminy Poczesna – załącznik nr 2

**§ 5**

W celu przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny rodzice są zobowiązani:

1. dostarczyć do przedszkola deklarację zgłoszenia dziecka na dyżur zgodnie z § 4 pkt. 1).
2. złożyć KARTĘ ZGŁOSZENIA o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny zgodnie z § 4 pkt. 2).
3. odebrać informację o wysokości opłaty i dokonać wpłaty za deklarowaną ilość dni korzystania z usług przedszkola w pierwszym dniu trwania dyżuru wakacyjnego prowadzonego w przedszkolu;
4. za opłacone dni pobytu dziecka nie dokonuje się zwrotów za nieprzewidziane nieobecności .

**§ 6.**

Niedokonanie terminowej wpłaty za pobyt dziecka na dyżurze wakacyjnym skutkuje skreśleniem dziecka z dyżuru wakacyjnego.

**§ 7.**

Ze względu na bezpieczeństwo dzieci, w czasie dyżuru wakacyjnego nauczyciele mają prawo prosić osoby odbierające dzieci o okazanie dokumentu tożsamości.

**§8**.

Rodzice są zobowiązani do przestrzegania zadeklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu na dyżurze wakacyjnym.

**§ 9.**

O przyjęciu na dyżur wakacyjny decyduje kolejność zgłoszeń.

**§ 10.**

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w Statucie Przedszkola oraz innych regulaminach placówki. Spory wynikające w związku z niniejszym regulaminem rozstrzyga organ prowadzący.

§ 11

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.

**Załącznik nr 1**

**DEKLARACJA**

**zgłoszenia dziecka do Przedszkola w Poczesnej na dyżur wakacyjny**

1. **Dane dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko dziecka** |  |

1. **Dane rodziców/opiekunów dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko matki/opiekunki** |  |

**3.Deklarowany pobyt dziecka w placówce:**

1. W dniach od ………………………… do ……………………….
2. Godziny pobytu dziecka w placówce: od ................... do .....................
3. Posiłki: śniadanie  obiad  podwieczorek 

**4.** Oświadczam, że

* 1. wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
  2. niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji,
  3. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola przedszkolu (Dz. U. z 2016 poz.922 ze zm.)

Poczesna, dnia **............................ ...........................................................**

(*czytelny podpis rodzica/opiekuna*)

**6.Przyjęcie deklaracji przez dyrektora przedszkola**

**Załącznik Nr 2**

**do Regulaminu dyżuru wakacyjnego w Przedszkolu w Poczesnej**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Pieczęć przedszkola:* | | | | | | | | | | | | *Data wpływu:* | | | | | | | | | |
| **KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY**  **do ….........................................................................................**  /nazwa przedszkola/ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DANE OSOBOWE DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko | |  | | | | | Imię/imiona | |  | | | | | | | | | | | | |
| Adres zamieszkania | |  | | | | | PESEL | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| Przedszkole, do którego dziecko aktualnie uczęszcza | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH\*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dane | | | Matki/opiekuna prawnego\* | | | | | | Ojca/opiekuna prawnego\* | | | | | | | | | | | | |
| Imię/imiona | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Adres zamieszkania | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Telefon kontaktowy | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **POZOSTAŁE INFORMACJE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ograniczone prawa rodzicielskie jednego z rodziców (jeżeli TAK, prosimy o kopię wyroku sądu) | | | | | | | | | | | | | | | | TAK\* | | | NIE\* | | |
| Dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej (rodzice będą składać wniosek o zwolnienie z części/całości\* opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego) | | | | | | | | | | | | | | | | TAK\* | | | NIE\* | | |
| Inne informacje ..................................................................................................................................  …....................................................................................................................................................... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **INFORMACJE ORGANIZACYJNE, WYCHOWAWCZO-DYDAKTYCZNO-OPIEKUŃCZE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Deklaruję pobyt dziecka w przedszkolu**  (podane dni i godziny zobowiązują rodzica do ich przestrzegania) | | | | | | od dnia …...... do dnia …................ w godzinach od …....... do …......... | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dziecko będzie korzystało z następujących posiłków** (zaznaczyć  właściwe znakiem x) | | | | | | Śniadanie | | Obiad | | | | | | | | Podwieczorek | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| **DEKLARACJE, ZOBOWIĄZANIA, OŚWIADCZENIA RODZICÓW** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Upoważniam do odbioru z przedszkola mojego dziecka wymienione poniżej pełnoletnie osoby (poza rodzicami/prawnymi opiekunami). Biorę na siebie pełną odpowiedzialność cywilnoprawną za bezpieczeństwo mojego dziecka, od momentu jego odbioru przez wskazaną, upoważnioną osobę. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | …............................................................................................................................................  *(imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | …............................................................................................................................................  *(imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | …............................................................................................................................................  *(imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | …............................................................................................................................................  *(imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | …............................................................................................................................................  *(imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w wycieczkach i spacerach organizowanych przez przedszkole | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Zobowiązuje się do:   * przestrzegania zadeklarowanych dni i godzin pobytu dziecka w przedszkolu, * przestrzegania postanowień Statutu przedszkola, * odbiór informacji o wysokości opłaty i terminowej opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie dyżuru wakacyjnego w pierwszym dniu trwania dyżuru wakacyjnego w przedszkolu, * przyprowadzania do przedszkola dziecka w dobrej kondycji fizycznej (zdrowego) do. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Oświadczam, że informacje przedstawione w niniejszej Karcie zgłoszenia są zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku zaistniałych zmian w podanych informacjach, zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie przedszkole.*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka zawartych dla potrzeb zapisów i korzystania z dyżuru wakacyjnego w przedszkolu (Dz. U. z 2016 poz.922 ze zm.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| …...............................................  /miejscowość, data/ | | | | | ….............................................  *(czytelny podpis matki, opiekuna prawnego)* | | | | | ….............................................  *(czytelny podpis ojca, opiekuna prawnego)* | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ADNOTACJA DYREKTORA PRZEDSZKOLA** | |
| Dziecko zostało przyjęte/nieprzyjęte\* do przedszkola na dyżur wakacyjny. | |
| Uzasadnienie  (w przypadku decyzji negatywnej) |  |
| …...............................................  /miejscowość, data/ | …......................................................................  *(podpis i pieczęć dyrektora przedszkola)* |

\* niepotrzebne skreślić